АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

ПРИКАЗ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИТЕТА

07.08.2026 № 739

О проведении аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Порядком проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденным приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23, Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью округа Муром», утвержденным решением Совета народных депутатов округа Муром от 29.10.2002 № 109, руководствуясь Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации округа Муром,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 28.08.2026 аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом (транспортные средства без экипажа), находящимся в собственности муниципального образования округ Муром, указанным в приложении № 1 к настоящему приказу, для осуществления регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным городским маршрутам регулярных перевозок округа Муром, сроком на 10 лет, с начальной (минимальной) ценой за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом 361 098,00 руб. (Триста шестьдесят одна тысяча девяносто восемь рублей 00 копеек) с учетом НДС, определенной на основании отчета об оценке № 086/07-2026 от 30.07.2026, выполненного частнопрактикующим оценщиком Докукиным Денисом Вячеславовичем.

2. Утвердить документацию об аукционе согласно приложению № 2.

3. Отделу по управлению и распоряжению муниципальной собственностью:

3.1. Разместить извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации округа Муром www.murom.info.

3.2. Организовать торги и заключить договор безвозмездного пользования в соответствии с действующим законодательством.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по управлению и распоряжению муниципальной собственностью.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. Председателя Комитета С.С.Кострикова

Приложение № 1 к приказу
от 07.08.2026 № 739

Перечень муниципального движимого имущества
(транспортные средства без экипажа)

№ п/п	Наименование имущества	Год изготовления	Идентификационный номер (VIN)	Государственный регистрационный знак
1	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011094	ЕЕ 167 33
2	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011095	ЕЕ 168 33
3	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011096	ЕЕ 169 33
4	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011097	ЕЕ 162 33
5	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011098	ЕЕ 166 33
6	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011099	ЕЕ 163 33
7	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011100	ЕЕ 172 33
8	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011102	ЕЕ 177 33
9	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011103	ЕЕ 164 33
10	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011104	ЕЕ 170 33
11	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011105	ЕЕ 179 33
12	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011106	ЕЕ 176 33
13	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011107	ЕЕ 165 33
14	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011108	ЕЕ 175 33
15	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011109	ЕЕ 171 33
16	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011110	ЕЕ 178 33
17	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011111	ЕЕ 173 33
18	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011112	ЕЕ 174 33

Приложение № 2 к приказу
от 07.08.2026 № 739

Документация об аукционе
на право заключения договора безвозмездного пользования
муниципальным движимым имуществом

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.
2. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона.
3 . Порядок регистрации на электронной площадке.
4. Основные термины и определения.
5. Требования к участникам аукциона.
6. Условия допуска к участию в аукционе.
7. Порядок работы Комиссии.
8. Порядок проведения аукциона.
9. Условия и сроки подписания договора безвозмездного пользования.
10. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

Приложения:
№ 1. Извещение о проведении аукциона.
№ 2. Форма заявки.
№ 3. Проект договора безвозмездного пользования.

1. Общие положения

1.1. Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации округа Муром.

Место нахождения и почтовый адрес: 602267, Владимирская обл., г.Муром, ул.Московская, д.4. Адрес электронной почты: kumi@murom.info. Номер контактного телефона: (49234) 3-10-98, (49234) 3-19-32.

1.2. Электронный аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Порядком проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденным приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 (далее – Приказ ФАС), Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью округа Муром», утвержденным решением Совета народных депутатов округа Муром от 29.10.2002 № 109, Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации округа Муром, решением Совета народных депутатов округа Муром от 28.07.2026 № 337 «О проведении аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом».

1.3. Объект - муниципальное движимое имущество (транспортные средства без экипажа), являющееся муниципальной собственностью округа Муром (фотографии объекта размещаются на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации округа Муром www.murom.info (далее – официальные сайты), на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru).

Лот № 1. Право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом (транспортные средства без экипажа) согласно приложению № 1, для осуществления регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным городским маршрутам регулярных перевозок округа Муром.

Предмет: Право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом (транспортные средства без экипажа), далее - договор безвозмездного пользования.

Критерий определения победителя: наибольший предложенный размер за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом.

Функциональное назначение: для осуществления регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным городским маршрутам регулярных перевозок округа Муром.

Особые условия: нет.

1.4. **Начальная (минимальная) цена за право** заключения договора безвозмездного пользования составляет 361 098 (Триста шестьдесят одна тысяча девяносто восемь) рублей с учетом НДС.

1.5. **Задаток для участия в аукционе** установлен в размере 10 % - 36 109,80 руб. (Тридцать шесть тысяч сто девять рублей 80 копеек).

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки. При подаче заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке считается совершенным в письменной форме.

1.5.1.Порядок перечисления задатка, внесенного лицом, с которым заключается договор безвозмездного пользования определяется правообладателем имущества в соответствии с положениями Приказа ФАС.

Задаток возвращается победителю и участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора пользования.

1.5.2.Задаток возвращается всем участникам аукциона, которые участвовали в аукционе в электронной форме, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона в электронной форме.

1.5.3.В случае отказа от заключения договора безвозмездного пользования победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора безвозмездного пользования, он утрачивает право на заключение договора безвозмездного пользования, задаток ему не возвращается и направляется на лицевой счет организатора аукциона: Финансовое управление администрации округа Муром (КУМИ округа Муром, л/с 05283009130), ИНН 3307001176, КПП 333401001. Казначейский счет 03232643177350002800. Банк получателя: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Владимирской области г.Владимир. Единый казначейский счет 40102810645370000111, БИК 042202111 (далее – лицевой счет организатора аукциона).

Организатор торгов передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (лота), проект договора безвозмездного пользования, который составлен путем включения в него цены договора безвозмездного пользования, предложенной таким участником аукциона, а также акт приема-передачи. Заключение договора безвозмездного пользования для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (лота), по этой цене договора является обязательным.

1.5.4.В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (лота), от заключения договора безвозмездного пользования он утрачивает право на заключение договора безвозмездного пользования, задаток ему не возвращается и направляется на лицевой счет организатора аукциона.

1.5.5.В случае отказа Организатора торгов от проведения аукциона, задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

1.5.6.Для лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, и для лица, признанного единственным участником аукциона, заключение договора безвозмездного пользования является обязательным. При уклонении или отказе указанных лиц от подписания договора безвозмездного пользования задаток им не возвращается и направляется на лицевой счет организатора аукциона.

1.6. Порядок определения победителя торгов: представлен в разделе 8 «Порядок проведения аукциона» настоящей документации об аукционе.

1.7. Форма заявки на участие в торгах: приложение № 2 к документации об аукционе в электронной форме.

1.8. **Шаг аукциона** – 5 (пять) процентов от начальной (минимальной) цены **за право** заключения договора безвозмездного пользования (цены лота), составляет - 18 054,90 руб. (Восемнадцать тысяч пятьдесят четыре рубля 90 копеек).

1.9. **Исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов, требования к их оформлению:**

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Приказом ФАС.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

Перечень документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе:

Заявка на участие в аукционе по форме, утвержденной настоящей документацией об аукционе (приложение № 2 к документации об аукционе в электронной форме), в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

- полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

- идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой. Указанное решение оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и должно в обязательном порядке содержать: сведения о лицах, являющихся сторонами сделки; максимальную сумму сделки; предмет сделки; иные существенные условия сделки;

- информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

Перечень документов, предоставляемых в составе заявки, с указанием их точного наименования и реквизитов, должен быть перечислен в описи, предоставляемой заявителем по форме, указанной в приложении № 2 к настоящей документации об аукционе.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока не регистрируются программными средствами.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Заявителю о ее поступлении путем направления уведомления.

Решения о допуске или не допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме принимает исключительно Комиссия.

Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора торгов, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

1.10.**Срок, место и порядок представления Документации об аукционе**, электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается документация об аукционе: извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещаются на официальных сайтах торгов и на электронной площадке. С извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе можно ознакомиться на официальных сайтах торгов и на электронной площадке с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания приема заявок.

1.11.**Порядок ознакомления участников торгов с условиями** договора безвозмездного пользования, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений документации об аукционе и осмотр движимого имущества:

1.11.1. С условиями договора безвозмездного пользования, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться на официальных сайтах торгов с даты размещения извещения о проведении аукциона до даты окончания приема заявок.

1.11.2. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора торгов запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора торгов для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Организатор торгов предоставляет в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

1.11.3.Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания приема заявок вправе осмотреть имущество в период заявочной кампании. Запрос на осмотр имущества может быть направлен на адрес электронной почты: kumi@murom.info, не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1.11.4.Документооборот между Заявителями, участниками торгов, Организатором торгов и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Заявителя, участника торгов, Организатора торгов либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора).

1.12.Сведения о предыдущих торгах, проводимых в отношении предмета торгов, объявленных в течение текущего года: не объявлялись.

1.13. Организатор торгов вправе:

- отказаться от проведения аукциона в электронной форме не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе в электронной форме. При этом задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона в электронной форме. Оператор извещает Заявителей об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Заявителей.

- принять решение о внесении изменений в извещение о проведение аукциона в электронной форме, документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе этот срок составлял не менее 15 (пятнадцати) дней. При этом изменения, внесенные в извещение и документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений. При этом Организатор торгов не несет ответственность в случае, если Заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

Оператор вправе приостановить проведение аукциона в электронной форме в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона в электронной форме начинается с того момента, на котором аукцион в электронной форме был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона в электронной форме оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона в электронной форме, времени приостановления и возобновления аукциона в электронной форме, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

1.14. **Оплата по договору безвозмездного пользования**, заключаемому по итогам проведения аукциона. Платеж за право заключения договора безвозмездного пользования вносится в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания договора.

1.15. **Заключение договора безвозмездного пользования** с победителем аукциона/единственным участником осуществляется в срок не ранее **10 дней** с даты подведения итогов торгов, но не позднее **20 дней** с даты подведения итогов аукциона/признания аукциона несостоявшимся в случае подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

Заключение договора безвозмездного пользования с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), в случае отказа от заключения договора безвозмездного пользования победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора безвозмездного пользования осуществляется в десятидневный срок с даты передачи участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (лота), проекта договора безвозмездного пользования.

При заключении договора безвозмездного пользования изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

2. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

Указанное в настоящей документации об аукционе время – московское.

При исчислении сроков принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

2.1. **Начало приема заявок на участие в аукционе – 09.08.2026 с 00:00**.

2.2. **Окончание приема заявок на участие в аукционе – 26.08.2026 в 16:00 (время МСК).**

2.3. **Определение участников аукциона – 27.08.2026**.

2.4. **Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 28.08.2026 в 10:00 (время МСК) на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru**.

2.5. **Подведение итогов аукциона – 28.08.2026**.

3. Порядок регистрации на электронной площадке

3.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

3.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

3.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

4. Основные термины и определения

Организатор торгов – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации округа Муром.

Предмет аукциона – платеж за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом.

Шаг аукциона - составляет 5 % от начальной (минимальной) цены договора.

Комиссия – комиссия по проведению торгов, создаваемая Организатором торгов.

Документация об аукционе - комплект документов, утвержденный Организатором торгов, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроке подписания договора безвозмездного пользования, проект договора безвозмездного пользования.

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора безвозмездного пользования и подавшее заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе – является акцептом оферты, содержание которого соответствует условиям, установленным документацией об аукционе, и поданным в срок и по форме, также установленным документацией об аукционе.

Участник аукциона – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и признанное участником аукциона.

Победитель аукциона – лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора.

Оператор – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Закрытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов и заявители, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«Личный кабинет» - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Электронный аукцион - аукцион, проводящийся посредством интернета, на специализированных сайтах электронных торговых площадок.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Оператором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры аукциона в электронной форме.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Официальные сайты торгов - Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальный сайт администрации округа Муром www.murom.info.

Форма проведения торгов – аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора безвозмездного пользования с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

5. Требования к участникам аукциона

5.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора безвозмездного пользования и подавшее заявку на участие в аукционе.

6. Условия допуска к участию в аукционе

6.1. Аукцион в электронной форме проводится без ограничения по составу участников.

К участию в аукционе в электронной форме не допускаются Заявители в случаях:

- непредставления документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе в электронной форме, указанным в документации об аукционе в электронной форме, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;
- несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона;
- наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме;
- невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в документации об аукционе в электронной форме;
- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе в электронной форме.

Перечень указанных оснований отказа Заявителю в участии в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

6.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителями или участниками аукциона в электронной форме в соответствии с пунктом 1.9 документации об аукционе в электронной форме, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона в электронной форме от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

7. Порядок работы Комиссии

7.1. Комиссия создается Организатором торгов.

Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме, принимает решение о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе.

7.2. Оператор через «личный кабинет» Организатора торгов обеспечивает доступ Организатора торгов к поданным Заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

7.3. Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия Заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в торгах на право заключения договора безвозмездного пользования не может превышать 5 рабочих дней с даты открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в торгах.

7.3.1.Если на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или всем Заявителям отказано в допуске к участию в аукционе, или к участию в аукционе допущен только один участник, Комиссия признает аукцион несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

7.3.2. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором торгов на официальных сайтах торгов, а также на электронной площадке в день окончания рассмотрения заявок.

7.3.3. Заявителям направляются через «личный кабинет» уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

8. Порядок проведения аукциона

8.1. Аукцион проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона» в пределах 5 % от начальной (минимальной) цены договора.

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) – цена за право заключения договора безвозмездного пользования сроком на 10 лет.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора.

8.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора.

8.3. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

8.4. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного ценового предложения о более высокой цене договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

8.5. В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

8.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за право заключения договора безвозмездного пользования.

8.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.8. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

8.9. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

8.10. Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

8.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

8.12. Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

- дата и время проведения аукциона;
- полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;
- начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

8.13.Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке организатором аукциона или специализированной организацией не позднее одного рабочего дня со дня подведения итогов аукциона. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

9. Заключение договора безвозмездного пользования

9.1. Договор безвозмездного пользования по результатам торгов заключается на 10 (десять) лет.

9.2. Договор считается заключенным с даты подписания договора безвозмездного пользования.

9.3. Условия заключенного договора безвозмездного пользования применяются с даты подписания сторонами договора.

9.4. Победитель аукциона не ранее **10 (десяти) дней** и не позднее **20 (двадцати) дней** со дня размещения на официальных сайтах торгов протокола итогов аукциона подписывает договор безвозмездного пользования.

9.5. Оплата за право заключения договора безвозмездного пользования производится Победителем в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения договора безвозмездного пользования путем единовременного перечисления в безналичном порядке денежных средств по следующим реквизитам: Финансовое управление администрации округа Муром (КУМИ округа Муром, л/с 05283009130), ИНН 3307001176, КПП 333401001.

8.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.8. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

8.9. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

8.10. Аукцион признается несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота).

8.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

8.12. Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

- дата и время проведения аукциона;
- полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;
- начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

8.13.Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке организатором аукциона или специализированной организацией не позднее одного рабочего дня со дня подведения итогов аукциона. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

9. Заключение договора безвозмездного пользования

9.1. Договор безвозмездного пользования по результатам торгов заключается на 10 (десять) лет.

9.2. Договор считается заключенным с даты подписания договора безвозмездного пользования.

9.3. Условия заключенного договора безвозмездного пользования применяются с даты подписания сторонами договора.

9.4. Победитель аукциона не ранее **10 (десяти) дней** и не позднее **20 (двадцати) дней** со дня размещения на официальных сайтах торгов протокола итогов аукциона подписывает договор безвозмездного пользования.

9.5. Оплата за право заключения договора безвозмездного пользования производится Победителем в срок не позднее 10 (пяти) рабочих дней со дня заключения договора безвозмездного пользования путем единовременного перечисления в безналичном порядке денежных средств по следующим реквизитам: Финансовое управление администрации округа Муром (КУМИ округа Муром, л/с 05283009130), ИНН 3307001176, КПП 333401001.

Казначейский счет 03232643177350002800. Банк получателя: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Владимирской области г.Владимир. Единый казначейский счет 40102810645370000111, БИК 042202111. Назначение платежа: оплата по договору безвозмездного пользования (дата и номер договора).

9.6. Условия по оплате цены за право заключения договора безвозмездного пользования, заключенного по результатам аукциона, не подлежат пересмотру в сторону уменьшения, как в одностороннем порядке, так и по согласованию сторон.

10. Последствия признания аукциона несостоявшимся

Для Организатора торгов является обязательным заключение договора безвозмездного пользования с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора безвозмездного пользования (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона и настоящей документации об аукционе.

Для лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, и для лица, признанного единственным участником аукциона заключение договора безвозмездного пользования также является обязательным. При уклонении или отказе указанных лиц от подписания договора безвозмездного пользования задаток им не возвращается и направляется на лицевой счет организатора аукциона.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся по иным причинам, Организатор торгов вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

Приложение № 1
к документации об аукционе

Извещение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации округа Муром извещает **о проведении 28.08.2026 электронного аукциона** на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом.

Аукцион состоится **в 10:00 (время МСК) на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка»** www.roseltorg.ru.

Собственник имущества - Муниципальное образование округ Муром.

Продавец – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации округа Муром.

Организатор электронного аукциона (далее – Организатор) - АО «Единая электронная торговая площадка», адрес: www.roseltorg.ru.

Форма торгов – электронный аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене муниципального имущества.

Критерий определения победителя - победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов.

Время приема заявок круглосуточно по адресу: www.roseltorg.ru.

Начало приема заявок на участие в аукционе – 09.08.2026 с 00:00.

Окончание приема заявок на участие в аукционе – 26.08.2026 в 16:00 (время МСК).

Определение участников аукциона – 27.08.2026.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 28.08.2026 в 10:00 (время МСК) на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Подведение итогов аукциона – 28.08.2026.

Лот № 1. Право на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом (транспортные средства без экипажа) согласно Приложению № 1, для осуществления регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным городским маршрутам регулярных перевозок округа Муром.

Предмет аукциона - платеж за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом.

Начальная (минимальная) цена за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом составляет **361 098** (Триста шестьдесят одна тысяча девяносто восемь) рублей с учетом НДС.

Задаток для участия в аукционе установлен в размере 10 % - **36 109,80 руб.** (Тридцать шесть тысяч сто девять рублей 80 копеек).

Шаг аукциона –18 054,90 руб. (Восемнадцать тысяч пятьдесят четыре рубля 90 копеек).

Срок пользования 10 лет.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки. При подаче заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке считается совершенным в письменной форме.

Порядок перечисления задатка, внесенного лицом, с которым заключается договор безвозмездного пользования определяется правообладателем имущества в соответствии с положениями Приказа ФАС.

Задаток возвращается победителю и участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора безвозмездного пользования.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, которые участвовали в аукционе в электронной форме, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона в электронной форме.

В случае отказа от заключения договора безвозмездного пользования победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора безвозмездного пользования, он утрачивает право на заключение договора безвозмездного пользования, задаток ему не возвращается и направляется на лицевой счет организатора аукциона: Финансовое управление администрации округа Муром (КУМИ округа Муром, л/с 05283009130), ИНН 3307001176, КПП 333401001. Казначейский счет 03232643177350002800. Банк получателя: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Владимирской области г.Владимир. Единый казначейский счет 40102810645370000111, БИК 042202111 (далее – лицевой счет организатора аукциона).

При этом Организатор торгов передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (лота), проект договора безвозмездного пользования, который составлен путем включения в него цены договора безвозмездного пользования, предложенной таким участником аукциона, а также акт приема-передачи. При этом заключение договора безвозмездного пользования для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (лота), по этой цене договора является обязательным.

В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (лота), от заключения договора безвозмездного пользования он утрачивает право на заключение договора безвозмездного пользования, задаток ему не возвращается и направляется на лицевой счет организатора аукциона.

В случае отказа Организатора торгов от проведения аукциона, задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Для лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, и для лица, признанного единственным участником аукциона, заключение договора безвозмездного пользования также является обязательным. При уклонении или отказе указанных лиц от подписания договора безвозмездного пользования задаток им не возвращается и направляется на лицевой счет организатора аукциона.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания приема заявок вправе осмотреть имущество в период заявочной кампании. Запрос на осмотр имущества может быть направлен на адрес электронной почты kumi@murom.info не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Требования к участникам аукциона.

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора безвозмездного пользования и подавшее заявку на участие в аукционе.

Исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов, требования к их оформлению:

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Приказом ФАС.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

Перечень документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе:

Заявка на участие в аукционе по форме, утвержденной настоящей документацией об аукционе (приложение № 2 к документации об аукционе в электронной форме), в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой. Указанное решение оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и должно в обязательном порядке содержать: сведения о лицах, являющихся сторонами сделки; максимальную сумму сделки; предмет сделки; иные существенные условия сделки.

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

Перечень документов, предоставляемых в составе заявки, с указанием их точного наименования и реквизитов, должен быть перечислен в описи, предоставляемой заявителем по форме, установленной заявкой.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока не регистрируются программными средствами.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Заявителю о ее поступлении путем направления уведомления.

Решения о допуске или не допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме принимает исключительно Комиссия.

Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора торгов, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Срок, место и порядок представления Документации об аукционе, электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается документация об аукционе: извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещаются на официальных сайтах торгов и на электронной площадке. С извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе можно ознакомиться на официальных сайтах торгов и на электронной площадке с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания приема заявок.

Условия допуска к участию в аукционе

Аукцион в электронной форме проводится без ограничения по составу участников.

К участию в аукционе в электронной форме не допускаются Заявители в случаях:

- непредставления документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе в электронной форме, указанным в документации об аукционе в электронной форме, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;
- несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона;
- наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме;

- невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в документации об аукционе в электронной форме;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе в электронной форме.

Перечень указанных оснований отказа Заявителю в участии в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителями или участниками аукциона в электронной форме, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона в электронной форме от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

Условия и сроки заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом.

Заключение договора с победителем аукциона/единственным участником осуществляется в срок не ранее **10 дней** с даты подведения итогов торгов, но не позднее **20 дней** с даты подведения итогов аукциона/признания аукциона несостоявшимся в случае подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

Заключение договора с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), в случае отказа от заключения договора безвозмездного пользования победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора безвозмездного пользования осуществляется в десятидневный срок с даты передачи участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (лота), проекта договора безвозмездного пользования.

При заключении договора изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

Приложение № 2
к документации об аукционе

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

в электронном аукционе, открытом по составу участников и форме подачи предложений о цене, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом

1. Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом:

_____
(наименование Заявителя (полное наименование для юридических лиц/Ф.И.О. для физических лиц)

В лице _____,
(наименование должности, ф.и.о. полностью)

действующего на основании _____,
сообщает о согласии участвовать в открытом аукционе на условиях, установленных в аукционной документации, и просит принять настоящую заявку.

2. Цель использования имущества, являющегося предметом договора безвозмездного пользования, в соответствии с документацией об аукционе.

3. Подавая настоящую заявку, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

4. Настоящей заявкой Заявитель подтверждает, что:

если по итогам аукциона Заявитель будет признан Победителем аукциона, он обязуется подписать Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом на условиях, определенных итогами аукциона;

в случае если предложение Заявителя будет признано предпоследним, а Победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, он обязуется подписать Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с требованиями аукционной документации и условиями предложения по цене Заявителя;

в случае если Заявитель будет признан единственным участником аукциона, он обязуется подписать Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с требованиями документации об аукционе и по начальной стоимости права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, указанной в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

5. Настоящей заявкой на участие в аукционе Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке на участие в открытом аукционе.

6. Претендент (представитель претендента) подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены. Заявитель (представитель заявителя) подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных, а также персональных данных доверителя.

Анкета заявителя

Для юридических лиц

№ п/п	Наименование пункта	Сведения о заявителе
1	Фирменное наименование (наименование) юридического лица	
2	Сведения об организационно-правовой форме юридического лица	
3	Место нахождения юридического лица	
4	Почтовый адрес юридического лица (с указанием индекса)	
5	Номер контактного телефона	

Для физических лиц

№ п/п	Наименование пункта	Сведения о заявителе
1	Фамилия, имя, отчество физического лица	
2	Паспортные данные	
3	Сведения о месте жительства	
4	Номер контактного телефона	

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем достоверность всех данных, указанных в анкете.

Заявитель

_____ _____

должность, Ф.И.О. лица, имеющего право подписи подпись

М.П.

ОПИСЬ

документов, представляемых вместе с заявкой на участие в электронном аукционе, открытом по составу участников и форме подачи предложений о цене, на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

№ п/п	Наименование документов	Количество листов
	Всего листов	

Приложение № 3
к документации об аукционе

ДОГОВОР № _____
безвозмездного пользования
муниципальным движимым имуществом

г. Муром «____»_____2026

Муниципальное образование округ Муром, от имени которого выступает Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации округа Муром, ОГРН 1023302157526, ИНН 3307001176, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, ОГРН_____, ИНН_____, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование муниципальное движимое имущество: транспортные средства (без экипажа) согласно Приложению № 1 (далее по тексту – Имущество), имеющее балансовую стоимость _____руб., остаточную стоимость по состоянию на _____2026 _____ руб.
1.2. Имущество является собственностью муниципального образования округ Муром и передается для осуществления регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным городским маршрутам регулярных перевозок округа Муром.
1.3. Основанием для заключения настоящего договора является протокол от _____ № ___.
1.4. Настоящий договор заключен сроком на 10 лет с _____ по _____.
1.5. Передача Имущества в безвозмездное пользование не влечет передачу права собственности на него.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель обязуется:
2.1.1. Предоставить Ссудополучателю Имущество в исправном состоянии по акту приема-передачи (Приложение № 2).
После подписания акта приема-передачи Ссудополучатель получает право пользоваться Имуществом в той мере, в какой это необходимо для реализации целей Ссудополучателя, включая право на проведение мероприятий и работ по эксплуатационно-техническому обслуживанию Имущества.
С этого же момента на Ссудополучателя переходит риск случайной гибели или случайного повреждения переданного ему Имущества.
2.1.2. Ссудодатель не отвечает за недостатки переданного в безвозмездное пользование Имущества, которые были им оговорены при заключении Договора или были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра Имущества или проверки его исправности при заключении Договора или передаче Имущества в безвозмездное пользование.

2.2. Ссудополучатель обязуется:
2.2.1. Принять Имущество по акту приема-передачи.
2.2.2.Использовать полученное в безвозмездное пользование Имущество в строгом соответствии с условиями настоящего Договора, исключительно в целях, определенных настоящим Договором.
2.2.3. Поддерживать Имущество в исправном состоянии, включая осуществление его ремонта, и нести все расходы на содержание Имущества.
2.2.4. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые при пользовании Имуществом, эксплуатировать его в соответствии с принятыми нормами эксплуатации.
2.2.5. Не совершать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик полученного в безвозмездное пользование Имущества.
2.2.6. Своими силами осуществлять управление переданным в безвозмездное пользование Имуществом и его эксплуатацию как коммерческую, так и техническую.
2.2.7. Заключить договоры на эксплуатационное и/или техническое обслуживание Имущества и нести расходы по его содержанию, страхованию, а также расходы, возникающие в связи с его эксплуатацией (технический осмотр, штрафы, приобретение горюче-смазочных материалов и др.).
2.2.8. Не производить неотделимых улучшений полученного в безвозмездное пользование Имущества, вызываемых потребностями Ссудополучателя, без письменного разрешения Ссудодателя.
2.2.9. Обеспечивать представителям Ссудодателя беспрепятственный доступ к полученному в безвозмездное пользование Имуществу для его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего Договора.
Обеспечивать доступ к полученному в безвозмездное пользование Имуществу специалистов соответствующих уполномоченных органов, организаций и служб для осмотра и проверки его технического состояния, а также для производства работ по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций.
2.2.10. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Ссудополучателю по Договору имущественных прав.
2.2.11. Сообщать Ссудодателю обо всех нарушениях прав собственника Имущества, а также нарушениях прав Ссудополучателя и претензиях на Имущество со стороны третьих лиц.
2.2.12. Возвратить полученное Имущество по истечении срока Договора, а также при расторжении Договора, в день прекращения Договора, по передаточному акту Ссудодателю в исправном состоянии с учетом нормального износа.
Ссудополучатель обязуется при этом подготовить Имущество к передаче Ссудодателю, составить передаточный акт и представить его на подписание.
Обнаруженные при возврате Имущества недостатки, свидетельствующие о его ухудшении, отражаются сторонами в передаточном акте. Ссудополучатель обязуется возместить убытки, причиненные Имуществу и не связанные с нормальным износом, в течение 30 дней с момента получения соответствующего требования Ссудодателя.
2.2.13. В десятидневный срок уведомить Ссудодателя обо всех изменениях организационно-правовой формы, юридического адреса или иных реквизитов Ссудополучателя.
2.2.14. В случае гибели или повреждения переданного в безвозмездное пользование Имущества возместить Ссудодателю причиненные убытки, если последний докажет, что гибель или повреждение Имущества произошли по обстоятельствам, за которые Ссудополучатель отвечает в соответствии с законом.
2.2.15. В течение 14 дней с момента подписания настоящего Договора застраховать в установленном законодательством Российской Федерации порядке риск своей гражданской ответственности, которая может наступить вследствие причинения вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц при использовании движимого имущества.
Ссудополучатель с момента приема-передачи Имущества становится выгодоприобретателем по страховым выплатам при возмещении вреда, причиненного данному имуществу третьими лицами.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора и принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.
3.2. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам Имуществом, его механизмами, устройствами, оборудованием, несет Ссудополучатель в соответствии с действующим законодательством.

4. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Изменение условий настоящего Договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.
4.2. Договор прекращает свое действие по истечении его срока, а также в случаях, предусмотренных п.4.3. настоящего Договора.
4.3. Договор подлежит досрочному расторжению в случаях:
4.3.1. Использования Имущества не в соответствии с настоящим Договором или его назначением.
4.3.2. Невыполнения Ссудополучателем обязанностей по поддержанию Имущества в исправном состоянии или его содержанию.
4.3.3. Существенного ухудшения состояния Имущества по вине Ссудополучателя.
4.3.4. Передачи Имущества третьему лицу.
4.4. Прекращение действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Оплата за право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом составляет_____ руб., с учетом НДС.
5.2. Перечисленный Ссудополучателем задаток за участие в аукционе в размере _____ руб. засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному Договору.
5.3. Ссудополучатель обязуется в течение 10 дней со дня подписания Договора перечислить Ссудодателю денежную сумму в размере _____ по следующим реквизитам:
Финансовое управление администрации округа Муром (КУМИ округа Муром, л/с 05283009130), ИНН 3307001176, КПП 333401001. Казначейский счет 03232643177350002800. Банк получателя: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Владимирской области г.Владимир. Единый казначейский счет 40102810645370000111, БИК 042202111.
Ссудополучатель вправе исполнить обязательства по оплате досрочно.
5.4. За просрочку платежей, предусмотренных разделом 5 настоящего Договора, Ссудополучатель уплачивает пени в размере 5 (пяти) % от суммы долга за каждый день просрочки.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны сторонами.
6.2. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации стороны обязаны уведомить друг друга в письменном виде.
6.3. Ссудополучатель осмотрел передаваемое ему в безвозмездное пользование Имущество и ознакомился с его техническим состоянием. Подписывая настоящий Договор, стороны подтверждают, что все вопросы между ними разрешены и претензий друг к другу у них не имеется.
6.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Любой спор, разногласие, требование или претензия, возникающие из настоящего Договора, либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Владимирской области.
6.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

7.1. Ссудодатель: Владимирская область, г.Муром, ул.Московская, д.4, тел. (49234) 3-19-32, 3-10-98.
7.2. Ссудополучатель: _____.

К настоящему договору прилагаются:

1. Перечень муниципального движимого имущества (транспортные средства без экипажа), передаваемого в безвозмездное пользование. Приложение № 1.
2. Акт приема - передачи муниципального движимого имущества. Приложение № 2.

ПОДПИСИ СТОРОН

от Ссудодателя: от Ссудополучателя:

_____ _____

м.п. м.п.

Приложение № 1 к договору
безвозмездного пользования
от _____ № ____

Перечень муниципального движимого имущества
(транспортные средства без экипажа),
передаваемого в безвозмездное пользование

№ п/п	Наименование имущества	Год изготовления	Идентификационный номер (VIN)	Государственный регистрационный знак
1	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011094	ЕЕ 167 33
2	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011095	ЕЕ 168 33
3	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011096	ЕЕ 169 33
4	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011097	ЕЕ 162 33
5	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011098	ЕЕ 166 33
6	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011099	ЕЕ 163 33
7	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011100	ЕЕ 172 33
8	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011102	ЕЕ 177 33
9	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011103	ЕЕ 164 33
10	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011104	ЕЕ 170 33
11	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011105	ЕЕ 179 33
12	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011106	ЕЕ 176 33
13	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011107	ЕЕ 165 33
14	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011108	ЕЕ 175 33
15	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011109	ЕЕ 171 33
16	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011110	ЕЕ 178 33
17	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011111	ЕЕ 173 33
18	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011112	ЕЕ 174 33

Приложение № 2 к договору
безвозмездного пользования
от _____ № ____

АКТ
приема - передачи муниципального движимого имущества

г.Муром «___» _____ 2026

В соответствии с договором безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом от _____ № ___ Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации округа Муром, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», в лице _____, действующего на основании _____передает, а _____, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____, действующего на основании _____, принимает в безвозмездное пользование муниципальное движимое имущество, а именно:

№ п/п	Наименование имущества	Год изготовления	Идентификационный номер (VIN)	Государственный регистрационный знак
1	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011094	ЕЕ 167 33
2	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011095	ЕЕ 168 33
3	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011096	ЕЕ 169 33
4	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011097	ЕЕ 162 33
5	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011098	ЕЕ 166 33
6	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011099	ЕЕ 163 33
7	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011100	ЕЕ 172 33
8	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011102	ЕЕ 177 33
9	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011103	ЕЕ 164 33
10	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011104	ЕЕ 170 33
11	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011105	ЕЕ 179 33
12	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011106	ЕЕ 176 33
13	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011107	ЕЕ 165 33
14	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011108	ЕЕ 175 33
15	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011109	ЕЕ 171 33
16	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011110	ЕЕ 178 33
17	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011111	ЕЕ 173 33
18	Автобус НЕФАЗ 5299-0000030-52	2026	X1F529900T1011112	ЕЕ 174 33

На момент подписания настоящего акта передаваемое Имущество находится в состоянии, позволяющем его нормальную эксплуатацию и использование в целях, установленных договором безвозмездного пользования.

Ссудополучатель осмотрел передаваемое Имущество и ознакомился с его техническим состоянием. Претензий по передаваемому Имуществу у Ссудополучателя не имеется.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора безвозмездного пользования.

ПОДПИСИ СТОРОН

от Ссудодателя:	от Ссудополучателя:
_____	_____
м.п.	м.п.